



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Praktyka przeddyplomowa

		Przedmiot
Kierunek studiów		Rok/semestr
Mechanika i budowa pojazdów		1/1
Studia w zakresie (specjalność)		Profil studiów
-		ogólnoakademicki
Poziom studiów		Język oferowanego przedmiotu
drugiego stopnia		polski
Forma studiów		Wymagalność
niestacjonarne		obligatoryjny

		Liczba godzin
Wykład	Laboratoria	Inne (np. online)
0	0	praktyka
Ćwiczenia	Projekty/seminaria	
0	0	
<b>Liczba punktów</b>		
4		

		Wykładowcy
Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:		Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:
dr inż. Wojciech Cieślik		dr inż. Kasper Górny
email: wojciech.cieslik@put.poznan.pl		email: kasper.gorny@put.poznan.pl
tel. +48 61 224 45 02		tel. +48 61 665-22-35
Instytut Silników Spalinowych i Napędów		Wydział Inżynierii Lądowej i Transportu
ul. Piotrowo 3, 60-965 Poznań		ul. Piotrowo 3, 60-965 Poznań

### Wymagania

#### wstępne

**WIEDZA:** Student ma wiedzę na temat obowiązujących zasad realizacji praktyk. Zna regulamin praktyk i warunki ich zaliczenia. Ma podstawową wiedzę w zakresie zagadnień objętych programem studiów. Posiada wiedzę z związaną z podstawowymi zagadnieniami mechaniki i budowy maszyn, a w szczególności: projektowaniem konstrukcji, projektowaniem procesów technologicznych, badaniami i eksploatacją maszyn i pojazdów, procesami wytwarzania, montażu i nadzoru eksploatacji maszyn, diagnozowaniem stanu technicznego maszyn i urządzeń oraz technologią napraw.

**UMIĘJĘTNOŚCI:** Student ma umiejętność twórczego wykorzystywania wiedzy nabytej podczas studiów pierwszego stopnia.



**KOMPETENCJE SPOŁECZNE:** Student potrafi pracować w grupie roboczej. Potrafi w sposób przejrzysty dokonać sprawiedliwego podziału zadań w grupie. Umie poprawnie zinterpretować i wykonać otrzymane zadania oraz potrafi dokonać werbalnej prezentacji wyników swojej pracy.

### Cel przedmiotu

Weryfikacja posiadanej przez studenta wiedzy teoretycznej z rzeczywistością, zdobycie nowych doświadczeń zawodowych w realnych warunkach pracy. Praktyczne zastosowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktyce. Zapoznanie się studenta z realiami funkcjonowania zakładu pracy na tle obowiązującego prawa, hierarchią służbową, tajemnicą służbową, relacjami międzyludzkimi, nauka analizy i wyboru dobrych wzorców (szczególnie obowiązkowości, lojalności wobec macierzystej firmy, odpowiedzialności, poczucia tożsamości, poczucia własnej wartości, itp.) przydatnych w przyszłym życiu, szczególnie w sferze zawodowej. Próba oceny roli oraz znaczenia zakładu pracy w gospodarce i życiu lokalnej społeczności oraz zdobycie przez studenta doświadczenia na rynku pracy.

### Przedmiotowe efekty uczenia się

#### Wiedza

Ma pogłębioną wiedzę w zakresie przedsiębiorczości i ekonomii przedsiębiorstw.

Ma świadomość cywilizacyjnych skutków techniki.

Posiada ogólną wiedzę o rodzajach badań i metodach badania maszyn roboczych z zastosowaniem nowoczesnych technik pomiarowych i akwizycji danych.

#### Umiejętności

Potrafi prowadzić debatę.

Potrafi posługiwać się językiem międzynarodowym w kontaktach ze specjalistami ze swego kierunku studiów na poziomie B2+.

Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych i podejmować wiodącą rolę w zespołach.

#### Kompetencje społeczne

Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego.

Jest gotów do inicjowania działania na rzecz interesu publicznego.

Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym:

- rozwijania dorobku zawodu,
- podtrzymywania etosu zawodu,
- przestrzegania i rozwijania zasad etyki zawodowej oraz działania na rzecz przestrzegania tych zasad.



### **Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny**

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

Zaliczenie praktyk na podstawie sprawozdania z realizacji praktyk, poświadczonego przez przedsiębiorstwo, oceny opiekuna praktyk ze strony przedsiębiorstwa. Możliwość zaliczenia pracy zawodowej na poczet praktyki zawodowej (warunek zgodności programowej)

### **Treści programowe**

Zapoznanie się z funkcjonowaniem przedsiębiorstw produkcyjnych, handlowych lub usługowych, związanych z ogólną budową maszyn, firm zatrudniających mechaników lub specjalistów do spraw utrzymania ruchu, firm dających możliwość zapoznania się z podstawowymi zagadnieniami mechaniki i budowy maszyn, takimi jak:

- projektowanie konstrukcji (w tym: dobór materiałów inżynierskich stosowanych jako elementy maszyn i urządzeń oraz metody i techniki komputerowego wspomaganie projektowania maszyn),
- projektowania procesów technologicznych,
- badania i eksploatacja maszyn i pojazdów (w tym elementy zarządzania)
- procesy wytwarzania, montażu i nadzoru eksploatacji maszyn (w tym m. in.: podstawowe prace warsztatowe: ślusarskie i montażowe, narzędzia maszynowe, obrabiarki, urządzenia spawalnicze, oprzyrządowanie technologiczne pomiarowe i diagnostyczne stosowane przy wytwarzaniu, montażu i naprawach maszyn, urządzeń lub pojazdów)
- diagnozowanie stanu technicznego maszyn i urządzeń i technologia napraw (w tym: technologie stosowane przy remontach maszyn, systemy eksploatacji i napraw maszyn, technologie regeneracji części maszyn i urządzeń, organizacja procesów produkcyjnych i nadzór nad eksploatacją maszyn, obowiązujące przepisy BHP w utrzymaniu ruchu, projektowanie procesów regeneracji części maszyn, techniki diagnozowania stanu technicznego maszyn i urządzeń).
- i inne, pokrewne.

### **Metody dydaktyczne**

Przedstawienie wymagań realizacji praktyki przeddyplomowej na zorganizowanym spotkaniu ze studentami. Przekazanie informacji drogą elektroniczną. Weryfikacja kompletności i poprawności dokumentacji związanej z realizacją praktyki przeddyplomowej.

### **Literatura**

Podstawowa

Uzupełniająca



**Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	120	4,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	0	0,0
Praca własna studenta (odbycie praktyki w przedsiębiorstwie, zgromadzenie materiałów i napisanie sprawozdania) <sup>1</sup>	120	4,0

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności